



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"Льговская общеобразовательная школа"
КИРОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ул. Маяковского 24А, с. Льговское, Кировский район, Республика Крым, 297332
тел.: (36555) 99-4-40, E-mail: lgovskaya.school.kirov@crimeaedu.ru Код ОГРН 1149102175562

Утверждаю:

И.о. директора школы  Э.У. Ибраимова
Приказ № 342 от 21.10.2024г.



Дорожная карта

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников
9, 11 классов в форме ОГЭ, ЕГЭ
в МБОУ "Льговская ОШ" в 2023/2024 учебном году.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
I	Организационные мероприятия		
1.1	Утверждение дорожной карты подготовки и проведения ГИА	октябрь 2024года	И.о. директора школы Ибраимова Э.У.
1.2.	Организация мониторинга качества знаний выпускников 9,11 классов за 1 и 2 полугодие 2023/2024учебного года	по графику мониторинга	Зам. директора школы по УВР Бинерт Л.М.
1.3.	Формирование комплексного плана-графика подготовки, организации и проведения ГИА в 2023 году	сентябрь 2024 года	Зам. директора школы по УВР Бинерт Л.М.
1.4.	Участие в системе мониторинга (отчётности), в том числе в электронном виде, исполнения мероприятий Дорожной карты	сентябрь-ноябрь	Зам. директора школы по УВР Бинерт Л.М.
11	Утверждение нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА:		
2.1	Создание на уровне образовательных организаций нормативно-правовой базы, обеспечивающей реализацию Дорожной карты	сентябрь-октябрь	Зам. директора школы по УВР Бинерт Л.М.
2.2.	Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность по реализации Дорожной карты	сентябрь	И.о. директора школы Ибраимова Э.У.
2.3.	Разработка и утверждение плана работы по реализации дорожной карты	сентябрь	Зам. директора школы по УВР Бинерт Л.М.
2.4.	Разработка и утверждение реализуемых в течение учебного года образовательных программ курсов по выбору, направленных	сентябрь	Зам. директора школы по УВР Бинерт Л.М.

	на подготовку к государственной итоговой аттестации.		
3.Информирование участников ГИА			
3.1.	«Об информационной безопасности подготовки и проведения ГИА»; Об изменении в порядке проведения ГИА О сроках подачи заявлений, апелляций, о сроках проверки экзаменационных работ	сентябрь-декабрь 2023; февраль-апрель 2024 года октябрь 2024 года до 1 ноября 2024 года	И.о. директора школы Ибраимова Э.У.
3.2.	Ознакомление выпускников, родителей с условиями организации и проведения, о порядках, сроках и месте проведения ГИА и месте подачи апелляции	весь период	Администрация школы
3.3.	Обеспечение работы информационной странички на сайте отдела образования	весь период	Зам. директора по УВР Бинерт Л.М
3.4.	Организация работы «горячей линии» в период экзаменов.	апрель-июнь, июль 2025 г.	Зам. директора по УВР Бинерт Л.М
4.	Работа по формированию информационных баз данных муниципального уровня:		
4.1	Создание информационных стендов по проведению государственной итоговой аттестации в 9,11 классах	октябрь, ноябрь 2024 года	Зам. директора по УВР Бинерт Л.М
4.2	Распечатка инструкций, методических рекомендаций для учителей, учеников, организаторов ГИА в соответствии с расписанием экзаменов.	по расписанию экзаменов	Зам. директора по УВР Бинерт Л.М
4.3	Корректировка данных по участникам ГИА в резервные дни.	весь период	Администрация школы
4.4	Организация передачи баз данных по установленным каналам связи.	весь период	Администрация школы
4.5	Сведения об общественных наблюдателях	не позднее 2-х недель до экзамена	Администрация школы
4.6	О сроках и порядке ознакомления участников ГИА с результатами экзаменов по каждому общеобразовательному предмету	по графику	Администрация школы
5.	Организация мероприятий по проведению государственного выпускного экзамена		
V. Организация участия преподавателей старших классов в мероприятиях по повышению квалификации учителей общеобразовательных дисциплин по вопросам подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации			
5.1.	Организация участия учителей в курсах повышения квалификации «Основные подходы к преподаванию общеобразовательных предметов в условиях обновления образования» на базе КРИППО и муниципальных образований В рамках курсов реализация модулей: - Изменения в структуре КИМ;	согласно плана повышения квалификации	Администрация школы

	- Основные требования к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ 2024. год; - Система углублённого повторения на уроках в 8-9 классах, 10 – 11 классах: подготовка школьников к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ; итоговой аттестации; - Решение заданий повышенного уровня сложности.		
5.2.	Организация участия в курсах повышения квалификации: «Основные подходы к обучению и воспитанию школьников в условиях введения ФГОС ООО» на базе КРИППО и муниципальных образований. В рамках курсов реализация модулей: - Формы подготовки выпускников основной и средней школы к государственной итоговой аттестации; - Новые требования к подготовке выпускников школы	согласно плана повышения квалификации	Администрация школы
5.3.	Размещение на страничке сайтов нормативных документов, касающихся итоговой аттестации учащихся	в течение года	Ответственный за сайт Рыбина А.И.
5.4.	Ведение страницы «Методическая копилка учителя»: Готовим учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ	в течение года	Зам. директора по УВР Бинерт Л.М
5.5.	Мониторинг эффективности подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации	в течение года	Администрация школы
5.6.	Проведение методических объединений учителей-предметников по тематике подготовки к ГИА	в течение года	Администрация школы
6.	Создание специальных условий для участия в ЕГЭ выпускников общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья;		
6.1.	Изучить особенности проведения экзаменов для детей с ОВЗ	в течение года	Администрация школы
6.2.	Работа школы по информированию родителей, учеников с возможными условиями сдачи ГИА детьми с ОВЗ	в течение года	Администрация школы
7.	Профориентационная работа в школе		
7.1.	Организация встреч с представителями ВУЗов, колледжей, профтехучилищ	в течение года	Администрация школы
7.2.	Участие в ярмарке профессий	апрель	Администрация школы
8.	Работа с учащимися		
8.1.	Размещение на страничках сайта школы	в течение года	Ответственный за сайт

	ссылку для учащихся в рамках подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ		
8.2.	Проведение занятий для учащихся в рамках учебных планов школ по подготовке к ГИА;	в течение года	Киселёва И.И., Зам. директора по УВР Бинерт Л.М
8.3.	Организация и проведение дополнительных занятий с обучающимися «группы риска»	в течение года	Зам. директора по УВР Бинерт Л.М
8.4.	1. Организация анкетирования выпускников 9 и 11 классов по вопросу планируемого выбора экзаменов и дальнейшего обучения; 2. Организация профессионального тестирования с целью определения профессиональных склонностей выпускников	сентябрь	Педагог-психолог Идрисова М.А. Зам. директора по УВР Бинерт Л.М.
8.5.	Административные контрольные работы в 5-11 классах по математике, русскому языку, истории, обществознанию, физике, информатике, биологии, химии, географии, иностранному языку	декабрь 2024, май 2025 года	Администрация школы
8.6.	Участие в олимпиадах и творческих конкурсах	в течение года	Администрация школы
8.7.	Индивидуальное консультирование учащихся группы «риска», составление индивидуальной траектории подготовки данной категории учащихся к ЕГЭ и ОГЭ, с целью ликвидации пробелов в знаниях	в течение года	Учителя математики, русского языка, биологии, обществознания
8.8.	Формирование статистических отчётов о результатах ГИА	июнь, июль 2025 года	Зам. директора по УВР Бинерт Л.М.
8.9.	Сбор сведений: - о предварительном количестве участников ГИА по каждому общеобразовательному предмету; - об участии в тренировочном тестировании;	сентябрь-октябрь 2024 года	Зам. директора по УВР Бинерт Л.М.